

# 神戸中华同文学校 2026 年度 招生启事

【 招收对象：2019 年 4 月 2 日～2020 年 4 月 1 日出生的儿童 】

## 第一期 本校毕业生的子女

① 参观授课及校园:2025 年 5 月 31 日(周六)

A 参观授课→10:20～11:00

B 参观校园→11:10～11:50

② 体验上课：2025 年 7 月 5 日(周六) 下午 2 点 30 分～

儿童可亲身体验上课情景。有意者请在 6 月 27 日(周五)前发信息至

info@ggl.tongwen.ed.jp

③ 说明会：2025 年 6 月 21 日(周六) 下午 2 点 (只限家长参加)

签到时间：下午 1 点 30 分～1 点 50 分

\* 说明会地点：本校礼堂

※说明会当天请不要开车来校※

\* 领取资料：说明会当天

\* 提交申请书：2025 年 9 月 3 日(周三)～9 月 13 日(周六)

\* 儿童考查日：2025 年 11 月 15 日(周六)上午 9 点 30 分于本校进行。

签到时间：9 点～9 点 20 分 (与考查无关儿童禁止入场)

※ 考查内容包括笔试、行动观察等。考查用语为日语。

※ 儿童考查当天，请家长在指定场所听取办理入学手续的说明。

\* 入学手续日期：2025 年 12 月 1 日(周一)～12 月 6 日(周六)

\* 入学金等总计：257,000 日元 (入学金 250,000 日元・设施费 5,000 日元・手续费 2,000 日元)

### ※注意事项※

- 1：本校毕业生的子女请遵守 9 月 3 日(周三)～9 月 13 日(周六)为止的报名日期,逾期者请在第二期报名。
- 2：根据所提交的报名表,有需要追加资料的可能性,届时请协助。此外,对材料不全者不接受报名,请谅解。
- 3：在完成入学手续后,由于个人原因而取消入学资格时,入学金、设施费、手续费及材料概不退还,请谅解。
- 4：说明会当天要填写校友确认表,请各自确认是否为校友身份(第几届・在校使用名等)。

提交期间：2025 年 9 月 3 日(周三)～9 月 13 日(周六)

### ※报名资料※

①神戸中华同文学校 新生报名表

②住民票・证明材料等 ※报名资料的详细内容请参照附加的纸张资料。

③健康诊断书

## 第二期 A. 非本校毕业生的在日华侨、华人子女 B. 纯日籍或其他国籍的子女

### ① 参观授课及校园:2025年5月31日(周六)

A 参观授课→10:20~11:00      B 参观校园→11:10~11:50

### ② 体验上课: 2025年7月5日(周六) 下午2点30分~

儿童可亲身体验上课情景。有意者请在6月27日(周五)前发信息至  
info@ggl.tongwen.ed.jp

### ③ 说明会: 2025年6月21日(周六) 下午2点 (只限家长参加)

签到时间: 下午1点30分~1点50分

\* 说明会地点: 本校礼堂      ※说明会当天请不要开车来校※

\* 领取资料: 说明会当天

\* 报名期间: 2025年10月3日(周五) ~10月15日(周三)

所需费用: 5,000 日元

\* 儿童考查日: 2025年11月15日(周六)下午1点30分于本校进行。

签到时间: 下午1点~1点20分(与考查无关儿童禁止入场)

考查内容: 综合素质考查(笔试、行动观察等)

注: 考场用语为日语和中文两种语言。

请在报名表的该当栏中注明当天希望使用哪种考查语言。

家长面试: (在儿童考查时间内双亲同时参加家长面试)

\* 发榜日期: 2025年11月26日(周三) 中午12点

在本校HP(主页)上公布, 请用「考查号码」上网查阅

\* 入学手续日期: 2025年12月9日(周二)~12月15日(周一)

\* 入学金等总计: 257,000 日元 (入学金250,000日元・设施费5,000日元・手续费2,000日元)

### ※注意事项※

1: 请严守日期、时间, 逾期者以及材料不全者不予办理, 请谅解。

2: 考查具体内容和成绩一律不公开。关于合格与否, 不接受电话询问, 请谅解。

3: 在完成入学手续后, 由于个人原因而取消入学资格时, 入学金、设施费、手续费及材料概不退还, 请谅解。

4: 请在办理报名手续之前, 儿童和家长必须取得居日在留资格。

报名期间: 2025年10月3日(周五)~10月15日(周三)

### ※报名资料※

①神户中华同文学校 新生报名表

②住民票 ※报名资料的详细内容请参照附加的纸张资料。

③健康诊断书

< 办理时间 >      周一至周五 上午9:00~下午4:00      周六 上午9:00~下午1:00

除以上时间外均不办理, 请留意!

神户中华同文学校 事务局 电话号码 078-341-7885

◆ 请事先准备以下①~③的必要资料：

- ① 《住民票》（发行期限 6 个月以内、含家庭全体成员）（※请参看下表①）
- ② 证明材料（※请参看下表②证明材料-A 或 B）与在校时同名者不需要该证明。
- ③ 《健康诊断书》使用本校发行的健康诊断书，去医院检查后提交日本医院的证明。

## ※必要资料※

<p>① 住民票（家庭全员）1张          &lt;需包含右栏中带有*的6项内容&gt;          （マイナンバーは<u>非表示</u>にして発行）</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*姓名</li> <li>*出生年月日</li> <li>*男女</li> <li>*住址</li> <li>*户主姓名及与户主的关系</li> <li>*国籍</li> </ul>
<p>② 证明材料 A          持有中国国籍或外国国籍的本校毕业生          （提交右栏中任意1份带有*且与在校使用名一致的证明材料）</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*在留卡复印件</li> <li>*特别永住者证明书复印件</li> <li>*护照复印件</li> <li>*上述材料中如有与在校使用名不一致时，需要另提交与在校使用名一致的证明材料。</li> </ul>
<p>② 证明材料 B          持有日本国籍的本校毕业生          （提交右栏中任意1份带有*且与在校使用名一致的证明材料）</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*户籍謄本</li> <li>*上述材料中如有与在校使用名不一致时，需要另提交与在校使用名一致的证明材料。</li> </ul>

※务必提交的资料 住民票（记载事项证明书）

<p>孩子和父母双方均是华侨时 （家庭成员均是中国国籍） （マイナンバーは非表示にして発行） ＜右侧带有◇的9项・不可记载省略＞</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 住民票（家庭全员） 1张</li> <li>※ 请注明下列事项</li> <li>◇ 姓名</li> <li>◇ 出生年月日</li> <li>◇ 男女</li> <li>◇ 住址</li> <li>◆ 国籍</li> <li>◆ 在留卡上记载的在留资格、在留期间、在留期间截止日及在留卡号</li> <li>◆ 户主姓名及与户主的关系</li> <li>◆ 中长期在留者或特别永住者</li> <li>◇ 户籍登记日</li> </ul>
<p>孩子是华人（日籍或外国籍） 父母一方是华侨（中国籍） （マイナンバーは非表示にして発行） ＜右侧带有◇的6项・不可记载省略＞</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 住民票（家庭全员） 1张</li> <li>※ 请注明下列事项</li> <li>◇ 姓名</li> <li>◇ 出生年月日</li> <li>◇ 男女</li> <li>◇ 住址</li> <li>◆ 国籍</li> <li>◆ 户主姓名及与户主的关系</li> </ul>
<p>孩子和父母双方均是华人（日籍或外国籍）</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 住民票（家庭全员） 1张</li> <li>● 户籍謄本 1份 （证明孩子有中国血统的材料）</li> </ul>
<p>孩子是日籍（家庭全员是日本人） （マイナンバーは非表示にして発行） ＜右侧带有◇的5项・不可记载省略＞</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 住民票（家庭全员） 1张</li> <li>※ 请注明下列事项</li> <li>◇ 姓名</li> <li>◇ 出生年月日</li> <li>◇ 男女</li> <li>◇ 住址</li> <li>◆ 户主姓名及与户主的关系</li> </ul>

注：请向各公共机关直接申请需要记载的项目，或出示本资料后由公共机关根据记载的项目发行相关手续资料。